



## Information – Auslandsaufenthalt Dublin

### Inhalt – Ziele

---

Sprachworkshop Wirtschaftsenglisch mit Tutoren des ADC College Dublin (1 Woche),  
Betriebspraktikum in Dubliner Firmen im Bereich Business Administration oder Retail (2 Wochen)

**Zeitraum: 27. April bis 17. Mai 2025**

---

### Teilnahmevoraussetzungen

---

- Mindestalter zum Zeitpunkt des Aufenthalts: 17 Jahre
- Freistellung vom Betrieb
- Freistellung vom Berufsschulunterricht mit Zustimmung vom Arbeitgeber
- Bereitschaft zur Kooperation mit ADC Dublin – u. a. Erreichbarkeit per E-Mail oder Handy, Lebenslauf, Sprachtest im Vorfeld, aktive Teilnahme an Sprachworkshop und Praktikum
- 2 Vorbereitungskurse in Präsenz (außerhalb der Schul- und Arbeitszeit)
- **Die aktive, zuverlässige und regelmäßige Teilnahme an der schulinternen Vorbereitung in Präsenz und online (mebis-Kurs) ist verpflichtend für die endgültige Zulassung zur Maßnahme und die Auszahlung der Fördergelder!**

### Kosten

---

Eigenbeitrag der Teilnehmer: **1.000,00 €**  
(Restbetrag wird von der EU im Rahmen von Erasmus+ gefördert)

### Unterkunft

---

Gastfamilien mit Halbpension

### Leistungen

---

Nach Möglichkeit berufsbezogenes Betriebspraktikum in Dubliner Firmen, Sprachworkshop, Unterkunft (Halbpension) in Gastfamilien, Hin- und Rückflug, ÖPNV in Dublin, Vorbereitung, Versicherungen, Zertifikate

### Zusätzliche Kosten

---

Mittagessen, Freizeit, Transfer zum/vom Flughafen in Deutschland

### Bewerbung

---

Analog oder digital mit beiliegendem Anmeldeformular

**Bewerbungsschluss: 15. Januar 2025**

**Bewerbung bei Doris Dimpfl oder Frieda Treimer  
oder per E-Mail an [leonardo@bs2-straubing.de](mailto:leonardo@bs2-straubing.de)**

Füllen Sie das Formular in Druckbuchstaben aus!

## Bewerbung Erasmus+: Dublin (27.04. – 17.05.2025)

Nachname, Vorname	
Straße mit Hausnummer	
PLZ mit Ort	
Telefon	
Handy	
E-Mail - privat	
E-Mail - schulisch	
Geburtsdatum	minderjährig <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Ausbildungsbetrieb	
Straße	
PLZ mit Ort	
Telefon	
E-Mail	
Ausbildungsleiter/in	

<p>Klasse: _____</p> <p>Schultag/e Blockunterricht <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Montag <input type="checkbox"/> Dienstag <input type="checkbox"/> Mittwoch <input type="checkbox"/> Donnerstag <input type="checkbox"/> Freitag</p> <p>Klassenleiter/in: _____</p> <p>Engischlehrer/in: _____</p>	<p><b>Ausbildungsbetrieb:</b></p> <p>Wir stimmen der Teilnahme zu.</p> <p>Stempel</p> <p>Ort, Datum: _____</p> <p>Unterschrift: _____</p>
--	---

Zusätzlich habe ich die Erklärung zum Datenschutz gelesen und erkläre mich mit meiner Unterschrift damit einverstanden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Auszubildende/r

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten bei Minderjährigen

## **Einwilligung zur Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Programms Erasmus+ Erasmus+ – Work experience in Ireland**

Hiermit willige ich ein, dass folgende personenbezogenen Daten von mir im Rahmen des Programms Erasmus+ verwendet werden dürfen. Die Verwendung bezieht sich auf die Vorbereitungsmaßnahmen (z. B. Mebis, Kontaktdaten für ADC College), die Durchführung sowie die Nachbereitung zum schulinternen sowie externen (z. B. Presse, Homepage, ISB, Datenbank, Teilnehmerberichte) Gebrauch.

Es handelt sich um folgende Daten:

- Vor- und Nachname
- Geburtsdatum und -ort
- Private Anschrift sowie Firmenanschrift
- Kontaktdaten (z. B. Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Skype-Kennung, WhatsApp-Daten)
- Bild- und Tonaufnahmen
- Ausbildungsberuf sowie Ausbildungsbetrieb (inkl. Anschrift)
- Gesundheitscheck (z. B. Allergien, Nahrungsmittelunverträglichkeit, Vorerkrankungen, Medikamentenunverträglichkeit ...)
- Bankverbindung
- Kopie des Ausweises und der Versicherungskarte
- Sprachtheoretische und sprachpraktische Nachweise und Dokumente

Bei der Auswahl der Personenabbildungen sichert die Schule größte Sorgfalt zu: verletzende Abbildungen werden nicht veröffentlicht. Weitere Vorschriften des Datenschutzes werden beachtet (insbesondere BayDSG, DschV, DVBayDSG-KM und BDSG).

Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d. h. auch über das Ende der Schulzugehörigkeit hinaus. Ein Widerruf der Einwilligung ist grundsätzlich möglich, hat aber folgende Auswirkungen: Eine weitere Teilnahme an der Maßnahme ist ausgeschlossen, gezahlte Beiträge sind nicht erstattungsfähig, noch offene Beträge sind in voller Höhe zu begleichen. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Daten, die im Rahmen des Mebis-Kurses gesammelt werden, werden nach Abschluss der Maßnahme am Ende des Schuljahres, in welchem die Maßnahme stattfindet, gelöscht.

Veröffentlichungen im Internet/Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über sogenannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen, die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

---

Name Auszubildender in Druckbuchstaben

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Auszubildende/r

---

Ort, Datum

---

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten bei Minderjährigen